



# Offre d'emploi

## Rejoignez-nous !

Acteur local majeur dans l'Habitat social, l'OPAC de Quimper-Cornouaille, gère près de 10 000 logements répartis dans 77 communes et construit chaque année près de 200 nouveaux logements.

Une centaine de collaborateurs mettent en œuvre leur savoir-faire dans le développement de projets en matière d'aménagement et de construction de logements locatifs, de conseil et d'assistance aux collectivités dans leurs opérations foncières et de développement de projets d'accession à la propriété.

Reconnue pour son engagement de proximité, la qualité de ses prestations tournées vers un service client exigeant et sa contribution à une mission sociale, notre structure est résolue à ancrer et valoriser son positionnement de territoire de manière vivante, adaptée et ciblée.

Pour intégrer le service patrimoine et accompagner le développement de notre équipe actuelle, nous recherchons un :

## ASSISTANT RECLAMATIONS TECHNIQUES F/H

### DESCRIPTION

---

Rattaché.e au responsable du pôle « réclamations techniques », vous êtes en charge de :

- Centraliser les demandes techniques reçues des locataires via les différents canaux et engager les actions nécessaires à leur traitement
- Assurer l'analyse, le traitement et le suivi administratif des réclamations techniques dans le respect des procédures en place
- Etablir les devis pour les travaux relevant de la responsabilité locative et les transmettre aux locataires
- Réceptionner les rapports techniques transmis par les entreprises prestataires et déclencher le circuit de traitement défini
- Participer à la dynamique d'amélioration continue de l'activité du pôle « réclamations techniques » (rapport d'activité, reporting, ...)

### PROFIL SOUHAITÉ

---

Connaissance des outils bureautiques (Pack Office, ...)

Vous disposez d'une première expérience significative dans un poste en relation clients, SAV, ...

Connaissance du vocabulaire du bâti et du logement appréciée



*Offre d'emploi*  
*Rejoignez-nous !*

### LES AVANTAGES

---

Titres restaurant  
Mutuelle / Prévoyance  
Intéressement / Prime annuelle  
Compte Epargne Temps  
Retraite sur complémentaire / PEE

### INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

---

**Poste à pourvoir** Immédiatement  
**Salaire** Selon profil  
**Contrat** CDI  
**Début du contrat** 01/03/2026  
**Temps de travail** temps plein  
**Horaire** 8h00-12h00 / 13h00-17h00  
**Lieu** Quimper

